

**ПЕРЕЧЕНЬ
 И УСЛОВИЯ ВЫДАЧИ СПРАВОК, ВЫПИСОК И ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПО ВОПРОСАМ ТРУДА, СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ,
 ДОХОДОВ И НАЛОГОВ ДЛЯ РАБОТНИКОВ**

Республиканского унитарного предприятия «Центр научно-технической и деловой информации»
 (наименование и нумерация административных процедур в соответствии с Перечнем, утвержденном Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. [№ 200](#))

Вид процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином при обращении	Максимальный срок рассмотрения обращения и выдачи справки или другого документа	Кто выдает справку, выписку или другой документ
2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	—	5 дней со дня обращения	Ведущий специалист ОИУ
2.2. Выдача справки о месте работы и занимаемой должности	—	5 дней со дня обращения	Ведущий специалист ОИУ
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	—	5 дней со дня обращения	Ведущий специалист ОИУ
2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)	—	5 дней со дня обращения	Бухгалтерия
2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	<ul style="list-style-type: none"> • Заявление • паспорт или иной документ, удостоверяющий личность • свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в 	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций — 1 месяц	Бухгалтерия

Вид процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином при обращении	Максимальный срок рассмотрения обращения и выдачи справки или другого документа	Кто выдает справку, выписку или другой документ
	<p data-bbox="568 405 1227 477">Республике Беларусь, — при наличии такого свидетельства)</p> <ul data-bbox="568 488 1234 1398" style="list-style-type: none"><li data-bbox="568 488 1211 555">• копия решения суда об усыновлении — для семей, усыновивших детей<li data-bbox="568 566 1178 715">• выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость<li data-bbox="568 726 1211 837">• домовая книга (при ее наличии) — для граждан, проживающих в многоквартирном, блокированном жилом доме<li data-bbox="568 849 1227 1040">• справка о том, что гражданин является обучающимся или воспитанником учреждения образования (с указанием иных необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования)<li data-bbox="568 1051 1234 1243">• копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, — для неполных семей<li data-bbox="568 1254 1234 1398">• справка о выходе на работу, службу, учебу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия — при оформлении отпуска по уходу		

Вид процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином при обращении	Максимальный срок рассмотрения обращения и выдачи справки или другого документа	Кто выдает справку, выписку или другой документ
	за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи		
2.18. Выдача справки о размере назначенного пособия на детей и периоде его выплаты	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	5 дней со дня обращения	Бухгалтерия
2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	—	5 дней со дня обращения	Ведущий специалист ОИУ
2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	5 дней со дня обращения	Бухгалтерия
2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	—	5 дней со дня обращения	Ведущий специалист ОИУ

Вид процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином при обращении	Максимальный срок рассмотрения обращения и выдачи справки или другого документа	Кто выдает справку, выписку или другой документ
2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	—	5 дней со дня обращения	Ведущий специалист ОИУ
18.7 Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций — 1 месяц	Бухгалтерия
18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	в день обращения	Бухгалтерия