



# «Суммированный учёт рабочего времени. Анализируем и корректируем ошибки»

**ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ: 15 января 2025 года в режиме ОНЛАЙН на  
ПО «Облачная видеоконференцсвязь IVA MSU»**

**ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ 10.00-13.00, ПОДКЛЮЧЕНИЕ УЧАСТНИКОВ с 9.00**

**Целевая группа:** специалисты по кадрам, юристы, экономисты, бухгалтеры, ведущие кадровое делопроизводство в организации, руководители организаций

Программа:

## 1. Нормирование рабочего времени и привлечение работника сверх норм рабочего времени:

- 1.1. Ненормированный рабочий день
- 1.2. Гибкий режим рабочего времени

## 2. Суммированный учёт рабочего времени:

2.1. Целесообразность и необходимость применения суммированного учета рабочего времени

2.2. Порядок введения и отмены суммированного учета рабочего времени

## 3. Определение и корректировка расчётной нормы рабочего времени:

- 3.1. Нормирование рабочего времени при его суммированном учете
- 3.2. Способы определения расчётной нормы рабочего времени
- 3.3. Определение индивидуальной расчётной нормы рабочего времени
- 3.4. Случаи и порядок корректировки расчётной нормы рабочего времени

## 4. Практические аспекты применения суммированного учета рабочего времени:

- 4.1. Планирование рабочего времени
- 4.2. Расчет необходимой численности работников;
- 4.3. Как определить оптимальный учетный период,
- 4.4. Расчет нормы рабочего времени для отдельного работника,
- 4.5. График работ (сменности) и производственный календарь;
- 4.6. Учет фактически отработанного времени (табель использования рабочего времени).
- 4.7. Особенности учета сверхурочных работ при суммированном учете рабочего времени;
- 4.8. Оплата труда при суммированном учете рабочего времени.

## 5. Ответы на вопросы.

**ЛЕКТОР: Григорьев В.А.** – практикующий консультант, специализирующийся в вопросах трудового законодательства и оплаты труда, автор многочисленных статей и пособий по вопросам оплаты труда и законодательства о труде.

**ДОКУМЕНТЫ НА ОПЛАТУ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ТОЛЬКО ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАЯВКЕ**

**Условия участия и телефоны для справок и регистрации:**

Для участия в тематическом онлайн-семинаре (вебинаре) необходимо зарегистрироваться по телефонам, указанным ниже, либо пройти **ЭЛЕКТРОННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ** на сайте в разделе Семинары: <https://cntdi.gomel.by/seminary/>

**Телефоны для справок и регистрации:**

**8 (0232) 50-67-19, 50-67-03, 29-37-97, 50-67-37**

**+375 (29) 350-21-37 (A1) E-mail: oi4@cntdi.gomel.by**

Исполнитель и его адрес: Государственное предприятие «Центр научно-технической и деловой информации», 246050 г.Гомель, пр.Ленина, 3, р/сч BY04BLBB30120400063088001001 в Дирекции ОАО «Белинвестбанк» по Гомельской области, г.Гомель, БИК BLBBBY2X, УНП 400063088, ОКПО 28860721						Договор-счёт №131 от 17.12.2024
Наименование услуг	К-во, чел	Цена за 1 уч-ка, руб	Сумма без НДС, руб	Ставка НДС, %	Сумма НДС, руб.	Сумма с НДС, руб.
Организация и проведение тематического онлайн-семинара (вебинара) 15.01.2025 по теме: «Суммированный учёт рабочего времени. Анализируем и корректируем ошибки»	1	120,67	120,67	20	24,13	144,80

Сумма НДС: двадцать четыре белорусских рубля 13 копеек  
Всего с НДС: сто сорок четыре белорусских рубля 80 копеек

Директор

Д.А.Шамров

