



«Прием иностранных граждан. Порядок работы с иностранными гражданами (по Указу 202)»

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ: **30 октября 2025 года** в режиме ОНЛАЙН
на ПО «Облачная видеоконференцсвязь IVA MSU»

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ **10.00-12.00**, ПОДКЛЮЧЕНИЕ УЧАСТНИКОВ с 9.00
Целевая группа: специалисты по кадрам, специалисты, ведущие кадровое делопроизводство
и иные заинтересованные лица организаций и предприятий всех форм собственности

Действует система скидок! Подробнее на сайте

Программа:

1. Что такое специальное разрешение и для кого его нужно получать.

1.1. Порядок получения специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь:

- административная процедура;
- перечень оснований для отказа;
- порядок продления;
- аннулирование.

1.2. Перечень профессий(должностей), по которым не нужно получать специальное разрешение.

2. Краткий алгоритм действий нанимателя при приеме на работу иностранного гражданина.

2.1. Особенности заключения трудового договора с иностранным гражданином:

- документы, которые обязан предоставить иностранный гражданин при приеме на работу;
- условия трудового договора;
- уведомление подразделения по гражданству и миграции. Ответственность за несвоевременное уведомление;
- получение разрешения на временное проживание.

2.2. Особенности приема на работу граждан Украины.

3. Обязанности нанимателя с 23.08.2025 в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 21.05.2025 №202:

- 3.1. Сфера распространения Указа 202.
- 3.2. Назначение ответственного лица за осуществлением контроля по исполнению Указа 202.
- 3.3. Сроки заключения трудового договора с иностранным гражданином.
- 3.4. Посещение иностранного гражданина.
- 3.5. Порядок организации и проведения оценки знаний одного из государственного языка.
- 3.6. Контроль сроков действия документов иностранного гражданина.
- 3.7. Ознакомление иностранного гражданина с ЛПА.

4. Ответы на вопросы.

ЛЕКТОР: Шепелёнок Людмила Викторовна – практикующий юрист в области
кадрового учета (г.Минск)

ДОКУМЕНТЫ НА ОПЛАТУ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ТОЛЬКО ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАЯВКЕ

Условия участия и телефоны для справок и регистрации:

Для участия в тематическом онлайн-семинаре (вебинаре) необходимо зарегистрироваться по телефонам, указанным ниже, либо пройти ЭЛЕКТРОННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ на сайте в разделе Семинары: [HTTPS://CNTDI.GOMEL.BY/SEMINARY/](https://CNTDI.GOMEL.BY/SEMINARY/)

Телефоны для справок и регистрации:

8 (0232) 50-98-19, 50-67-37, 50-67-13, 29-37-97
+375 (29) 350-21-62 (A1) E-mail: oiу2@cntdi.gomel.by

Исполнитель и его адрес: Государственное предприятие «Центр научно-технической и деловой информации», 246050 г.Гомель, пр.Ленина, 3, р/сч ВУ04ВЛВВ30120400063088001001 в Дирекции ОАО «Белинвестбанк» по Гомельской области, г.Гомель, БИК ВЛВВВУ2Х, УНП 400063088, ОКПО 28860721	Договор-счёт №109 от 30.09.2025					
Наименование услуг	К-во, чел	Цена за 1 уч-ка, руб	Сумма без НДС, руб	Ставка НДС, %	Сумма НДС, руб.	Сумма с НДС, руб.
Организация и проведение тематического онлайн-семинара (вебинара) 30.10.2025 по теме: «Прием иностранных граждан. Порядок работы с иностранными гражданами (по Указу 202)»	1	124,60	124,60	20	24,92	149,52

Сумма НДС: двадцать четыре белорусских рубля 92 копейки
Всего с НДС: сто сорок девять белорусских рублей 52 копейки

Директор

Д.А.Шамров