Тематический семинар (вебинар)!

Государственное предприятие
«Центр научно-технической и деловой информации»

«Работа в системе Обращения.бел. Правовое регулирование обращений граждан и юридических лиц»

ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ: *24 ноября 2026 года* в режиме ОНЛАЙН на ПО «Облачная видеоконференцсвязь IVA MCU»

ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ *13.00 – 16.00*, ПОДКЛЮЧЕНИЕ УЧАСТНИКОВ в 11.00

Целевая группа: *юристы, специалисты кадровой службы, специалисты служб документационного обеспечения, иные должностные лица, компетентные рассматривать обращения организаций и предприятий всех форм собственности*

Программа:

1. Правовое регулирование сферы обращений граждан и юридических лиц, в том числе с учетом положений Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 №1 «Общественная безопасность - основа благоприятной социальной среды» (в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 08.09.2026 N305).
2. Порядок подачи электронных обращений и особенности работы с ними. Функционирование государственной единой (интегрированной) республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц (далее – Система Обращения.бел).
3. Организация работы по рассмотрению обращений: назначение лиц, уполномоченных рассматривать поступающие обращения, порядок поступления и регистрации обращений, порядок ее локального закрепления.
4. Требования, предъявляемые к содержанию, оформлению ответов на обращения. Сроки рассмотрения обращений.
5. Особенности рассмотрения отдельных видов обращений: повторных, массовых и коллективных, анонимных обращений, устных обращений, поданных в ходе личного приема, обращений в рамках проведения «горячих» и «прямых» телефонных линий.
6. Порядок ведения делопроизводства по обращениям граждан и юридических лиц.
5. Книга замечаний и предложений как один из способов подачи письменных обращений.
6. Формирование дел и хранение обращений и документов, связанных с их рассмотрением. Учет, контроль, анализ обращений и отчетность.
7. Ответственность за нарушение законодательства об обращениях граждан и юридических лиц.

ЛЕКТОР: ***Соколовская Татьяна Николаевна*** *– юрист-практик, с опытом работы более 15 лет, руководитель юридической службы государственного учреждения «Республиканский научно-практический центр онкологии и медицинской радиологии им. Н.Н.Александрова», старший преподаватель кафедры конституционного права Белорусского государственного университета, лектор многочисленных курсов и практик по вопросам применения действующего законодательства, автор более 300 публикаций*

ДОКУМЕНТЫ НА ОПЛАТУ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ТОЛЬКО ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАЯВКЕ

Условия участия и телефоны для справок и регистрации:

Для участия в тематическом онлайн-семинаре (вебинаре) необходимо зарегистрироваться по телефонам, указанным ниже, либо пройти ЭЛЕКТРОННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ на сайте в разделе Семинары: https://cntdi.gomel.by/seminary/

Телефоны для справок и регистрации:

8 (0232) 50-67-19, 50-67-03, 29-37-97, 50-67-37
+375 (29) 350-21-37 (A1) E-mail: oiu4@cntdi.gomel.by

Исполнитель и его адрес: Государственное предприятие «Центр научно-технической и деловой информации», 246050 г.Гомель, пр.Ленина, 3, р/сч BY04BLBB30120400063088001001 в Дирекции ОАО «Белинвестбанк» по Гомельской области, г.Гомель, БИК BLBBBY2X, УНП 400063088, ОКПО 28860721						**Договор-счёт №120 от 27.10.2026**
Наименование услуг	К-во, чел	Цена за 1 уч-ка, руб	Сумма без НДС, руб	Ставка НДС, %	Сумма НДС, руб.	Сумма с НДС, руб.
Организация и проведение тематического онлайн-семинара (вебинара) **24.11.2026** по теме: «Работа в системе Обращения.бел. Правовое регулирование обращений граждан и юридических лиц»	**1**	**142,98**	**142,98**	**20**	**28,60**	**171,58**

Сумма НДС: двадцать восемь белорусских рублей 60 копеек
Всего с НДС: сто семьдесят один белорусский рубль 58 копеек

Директор Д.А.Шамров